

7A

就学・就業(収入)状況に関する申告書

名古屋市立大学 理事長 様

学籍番号 _____ 学生氏名 _____

申告者氏名 _____ 学生との関係(続柄) _____

以下の< 記号:A~H、番号 1~8、(1)~(3) > を確認のうえ、該当する全ての記号・番号に○付け・記入をする
※該当項目それぞれについて「提出書類一覧(9A)」に記載の【】内該当番号の書類を添付する(詳細は「提出書類一覧」を必ず確認)

A. 私は令和6(2024)年10月1日現在、就業中です(収入・所得あり)(短期アルバイト、報酬有のボランティア、役員等含む) …【8】

- 私は、減免申請学生の父(養父)、母(養母)です。
(はい ・ いいえ)
- 私は、家族(世帯員)を健康保険の被扶養者、もしくは所得税の控除対象者として扶養親族としています。
(はい ・ いいえ) … 申請学生の祖父・祖母がお互いを扶養している場合「様式7B(父母以外用)」により申告する。
- 私は、国民健康保険に加入しており、国民健康保険証の「世帯主」欄に氏名が記載されています。
(はい ・ いいえ) … 組合健保等に加入の場合は「いいえ」を選択すること。
- 年金・保険年金: 無 ・ 有 [遺族 ・ 障害 ・ 老齢 ・ 労災 ・ 共済 ・ 私学共済 ・ 企業 ・ 個人(生命) ・ その他()] …【14・15】
※複数の年金(「年金」と名のつく全ての収入)を受給中の者は、必ず受給中全ての年金について関係書類【14・15】を添付する
- 休業: 無 ・ 有 …【17・18・19】→[休業期間: _____ 年 月 日 ~ _____ 年 月 日、休業・傷病手当金: 有 ・ 無]
- 単身赴任: 非該当 ・ 該当 …【30】→[単身赴任手当支給: 無 ・ 有]
- 収入形態 (該当する内容の・収入・所得には全て○を付ける)※謝金・報酬(勤務のない役職・役員手当等)を受けている場合も、必ず記入
→ [給与(正社員 ・ 契約社員 ・ パート ・ アルバイト ・ その他)、営業(事業)所得、配当所得、不動産、左記以外の所得]
- 10月1日現在の就業状況 → [1箇所のみ勤務(自営のみを含む) ・ 兼業あり(複数個所の勤務) ・ 自営(事業)等との兼業]
勤務先1名称: _____ 就職(自営業等開始)日: _____ 年 月 日
→[雇用形態(労働条件)変更: 無 ・ 有 (変更日: _____ 年 月 日) → 令和5(2023)年1月以降の雇用形態変更者…【16】]
勤務先2名称: _____ 就職(自営業等開始)日: _____ 年 月 日
→[雇用形態(労働条件)変更: 無 ・ 有 (変更日: _____ 年 月 日) → 令和5(2023)年1月以降の雇用形態変更者…【16】]
勤務先3名称: _____ 就職(自営業等開始)日: _____ 年 月 日
→[雇用形態(労働条件)変更: 無 ・ 有 (変更日: _____ 年 月 日) → 令和5(2023)年1月以降の雇用形態変更者…【16】]

【注意】令和5(2023)年1月以降に雇用形態を変更した者は、雇用形態変更前・変更後から現在までの全期間分の雇用契約書コピーが必要

9. 健康保険加入状況

資格取得年月日・認定年月日が令和5(2023)年1月以降となっている

非該当 ・ 該当 → [就職又は雇用形態(就労条件)の変更: 有 …【16】 ・ 無 …【29】事情申立書]

10. 退職(転職)状況 ※必ず以下の(1)(2)について全ての内容を確認してください

(1)現在の職に就く前、他で就労(自営を含む)していた(給与・報酬等有)

非該当 ・ 該当 → 令和5(2023)年1月以降に退職(廃業)した、又は令和5(2023)年1月以降に失業給付受給満了となった

非該当 ・ 該当 → 退職(廃業)日・失業給付受給満了日: _____ 年 月 日 …【17】

(2)複数個所での就労のうち、令和5(2023)年1月以降に退職した勤務先(廃業含む)がある: 非該当 ・ 該当 …【14-2・17】

該当する社名1: _____ 退職(廃業)日: _____ 年 月 日

該当する社名2: _____ 退職(廃業)日: _____ 年 月 日

※添付書類…「提出書類一覧」参照:8 所得課税・非課税証明書、14 確定申告等書類、15 年金書類、16 就職関係、17 退職関係、18 休職関係、19 休業・傷病手当、20 療養費、25 単身赴任 等、該当するもの全て(16~20 は令和5(2023)年1月以降に該当している場合)

B. 私は令和6(2024)年10月1日現在、無職です …【8】

※Bに○を付けた場合、以下の1~8について全て確認してください

- 無職の期間: 年 月から 年 カ月間 … 短期雇用契約等も除いた無職の期間を記入する
- 年金以外の所得: 無・有〔 配当所得、不動産、左記以外の所得() 〕
※謝金・報酬(勤務のない役職・役員手当等)を受けている場合も、必ず記入してください
- 年金・保険年金: 無・有(遺族・障害・老齢・労災・共済・私学共済・企業・個人(生命)・その他())…【14・15】
※複数の年金(年金と名のつくもの全てが該当)を受給中の者は、必ず受給中全ての年金について関係書類【14・15】を添付する
- 傷病手当: 無・受給中 …【19】
- 6ヵ月以上の療養: 無・有 …【20】
- 生活保護費: 無・受給中 …【21】
- 就職予定: 有(年 月)・求職中・無(理由: 高齢・療養・障害・家族介護・その他())
- 令和5(2023)年1月以降に退職(廃業)した →社名: _____ 退職(廃業)日: 年 月 日 …【17】
〔失業給付: 受給中・申請中・申請予定(年 月頃)・受給満了・受給せず…(受給資格: 有・無)〕
★令和5(2023)年1月以降の退職先が2箇所ある:社名: _____ 退職(廃業)日: 年 月 日 …【17】
社名: _____ 退職(廃業)日: 年 月 日 …【17】

※添付書類…「提出書類一覧」参照:8 所得課税・非課税証明書、14 確定申告書類コピー、15 年金書類、17 退職関係(失業給付書類・短期(1年未満)の契約満了者は雇用契約書コピー添付)、19 休業・傷病手当、20 療養費、21 生活保護費書類 等、該当するもの全て

C. 障害者等に該当します

手帳交付: 無・有 …【26】障害者手帳等のコピー(等級・交付日・有効期間が記載されている頁)
※ただし、手帳の交付がなく障害年金を受給中の場合は、年金書類のコピーを提出する

D. 勤務先・役所等の事情で提出期限に間に合わない書類、入手できない書類がある …【29】事情申立書を必ず提出

E~H 主たる家計支持者(学資負担者等)のみが記入する

E. 父子・母子の世帯です (該当する場合、以下の〔 〕内に○を付け、記入をすること)
〔 死別・離別 → 離別した相手から、経済的援助(養育費等)を(受けていない・受けている)
→ 受けている場合の金額: 円/ 月額・年額)〕

F. 児童手当・遺児手当等、国・県・市区町村等から手当を受給しています …「提出書類一覧」参照:【27】手当関係

G. 世帯には、15歳未満の以下の者がいます

- 小学生・中学生・未就学児童 [氏名: _____ (歳)、[氏名: _____ (歳)]
- 小学生・中学生・未就学児童 [氏名: _____ (歳)、[氏名: _____ (歳)]
- 小学生・中学生・未就学児童 [氏名: _____ (歳)、[氏名: _____ (歳)]

H. 火災・風水害・震災等により家屋等が被災しました(世帯員の居住家屋のみ対象。無人・親族等の家屋は対象外) …【22】

※添付書類…「提出書類一覧」参照:22 被災証明(新入生は入学前1年以内、在学生は授業料納期限6ヵ月以内が対象)

以上のとおり、相違ないことを申し立てます。

令和 年 月 日

氏名(署名) _____ (自署)

※C-2・3及びDに該当する者で本人申告・署名が難しい場合は、代筆・代理署名が可能です。代筆者の続柄・氏名を記載してください