

2 教育システムのユーザーアカウント

2.1 アカウントとは

| | | |
|-----------------|-------|--|
| アカウント (利用資格) | ユーザー名 | 総合情報センター教育システム等を利用する際の利用者を識別する呼び名 |
| | パスワード | 本人であることを確認するもの 絶対に他人に知られてはいけません！ |

パスワードを他人に知られると、自分自身のデータを盗み見られたり破壊・改ざんされる恐れがあるほか、なりすまして不正行為が行われる可能性があります。

パスワード管理は、利用者の大切な義務です。

【被害例】

- メールを見られたり、なりすまして悪意のあるメールが送信される。
- データや保存してあるファイルを改ざんされたり削除されたりする。
- パスワードを勝手に変更され、パソコンが使えなくなる。
- なりすまして不正行為を行われたり、コンピュータを破壊されたりする。
- 他人に履修登録を変更されたり、成績を見られたりする。

※ 被害の度合いによっては、パスワード管理を怠った人に損害賠償責任が生ずる場合があります。

- パスワード変更の際は、他人にわかりにくく自分が記憶しやすいものにしましょう。
- パスワードを忘れた場合は、学生証を持参し、総合情報センター事務室及び各分館（図書館）カウンターにて再発行を申請してください。

パスワードは即時に再発行できませんので、余裕を持って申請するなどご注意ください。

各種サービス利用一覧表

| サービス | ユーザー名 | 仮パスワード | アクセス可能なパソコン |
|--|--|---------------------------|--|
| <p>パソコンの ログイン</p> <p>WWWサーバの ログイン</p> | c (英小文字) + 学籍番号 | パスワード通知書 記載の 10桁英数字 | <p>«滝子 (山の畑) キャンパス»</p> <p>1号館院生室</p> <p>2号館 CAL 教室</p> <p>3号館データ分析室</p> <p>6号館端末室</p> <p>総合情報センター山の畑分館</p> <p>«桜山 (川澄) キャンパス»</p> <p>医学部基礎教育棟情報処理実習室医 学部研究棟 11階</p> <p>看護学部棟 401 情報処理教室</p> <p>総合情報センター川澄分館</p> <p>«田辺通キャンパス»</p> <p>実習棟 CBT 教室</p> <p>総合情報センター田辺通分館</p> <p>«北千種キャンパス»</p> <p>総合情報センター北千種分館工場 2</p> |
| <p>学務情報システム (Live Campus)</p> <p>図書館ポータル システム (My Library)</p> | | | 学内・学外 |
| <p>Office365 (メールの送受信・ ファイル保存等)</p> | c (英小文字) + 学籍番号 @ed. nagoya-cu.ac.jp | | |

2.2 パスワードの変更について

最初に配布するアカウント通知書のパスワードは、英大文字・英小文字・数字からなる10桁の乱数パスワードです。できるだけ早く、**自分の覚えやすいパスワードに変更し**、メモをとるのではなく**記憶する**ようにしましょう。

【パスワード変更手順】

(1)

パソコンにログインし、使用中に
「Ctrl」 + 「Alt」 + 「Delete」
 を同時に押す



「パスワード変更」 をクリック



(2)

古いパスワードを1回
 新しいパスワードを2回 入力

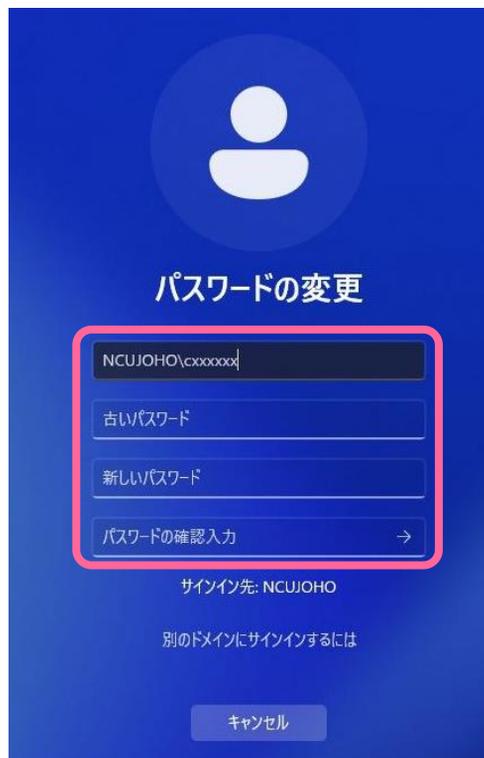


「→」 をクリックするか

「Enter」 キーを押す

パスワードは、

英大文字・英小文字・数字・
 記号 (!・#・\$・%・& など) のうち
3種類以上を必ず1文字以上 含み、
10文字以上 で作成すること



< パスワード変更表示 >

※ 教育システム用のパソコン以外からパスワードを変更する場合は、
 「<https://pwch.nagoya-cu.ac.jp>」にアクセスして変更してください。